

107 學年度第 2 學期
校外實習企業職缺清冊
(107.11.29 更新發佈)

目錄

寒假實習企業

六角國際(日出茶太/仙Q甜品/烘焙密碼)	4
王座國際(大阪王將/杏子豬排/段純貞牛肉麵)	4
南山人壽保險股份有限公司-泰鑫通訊處	5
家福股份有限公司北北區總管理處(家樂福)	6
遠雄人壽企業實習	7
錠崙保險經紀人股份有限公司	8
國泰人壽保險股份有限公司-專招板橋通訊處	9

學期實習企業

上海商業儲蓄銀行(職場先發計畫)	12
德和月國際科技股份有限公司	13
捷喜多媒體數位股份有限公司	14
六角國際(日出茶太/仙Q甜品/烘焙密碼)	18
王座國際(大阪王將/杏子豬排/段純貞牛肉麵)	18
貝爾敦股份有限公司	19
昇恒昌股份有限公司	20
金煜實業有限公司	21
萊爾富國際股份有限公司	22
雲守護安控股份有限公司	23
國泰人壽保險股份有限公司-專招板橋通訊處	28

寒假實習

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	六角國際(日出茶太/仙Q甜品/烘焙密碼) 王座國際(大阪王將/杏子豬排/段純貞牛肉麵)	
序號	1	2
1. 實習職缺名稱	內外場門市服務	
2. 需求人數	50	
3. 實習地點	以學生居住地為優先考量，安排通勤安全便捷並能兼顧學業之實習地點。	
4. 實習工作內容	1. 外場顧客服務及清潔執行 2. 內場產品製作與備料	
5. 薪資福利或獎助學金	計時人員時薪 NT\$150 起(隨法令調整，通過試用期考評即調升，加班費及獎金另計)，彈性排班，表現良好之實習生優先轉聘正職。正職人員月薪 NT\$25,000 ~NT\$42,000 (通過定期考核即調升，加班費另計)。	
6. 徵才條件 如證照或其它需求	有禮貌，喜歡與人接觸，高度服務熱忱，開朗樂觀，正面的工作態度	
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	第一週：公司經營理念、內外場服裝儀容、衛生訓練、點餐, 送茶. 送餐. 桌邊服務 第二週：醬料準備 第三週：飲料製作 第四週：送餐術語	
8. 其它		
履歷寄件資訊	Naomi Chang/HR Naomi.chang@lakaffa.com.tw Jin Cheng/HR jin.cheng@kingza.com.tw 履歷格式請使用本系制式格式	

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	南山人壽保險股份有限公司-泰鑫通訊處	
序號	1	2
1. 實習職缺名稱	見習生	
2. 需求人數	10 人	
3. 實習地點	南山人壽 泰鑫通訊處(台北市松山區八德路四段 83 號 7 樓)	
4. 實習工作內容	了解保險觀念、保單規劃、實戰三大能力，可藉此了解業務在市場上的運作。	
5. 薪資福利或獎助學金	供餐，免費輔導考取證照	
6. 徵才條件 如證照或其它需求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 想培養人脈經營及增進人際溝通能力者。 2. 對金融保險實務領域有興趣之同學。 3. 欲考取產、壽險證照之同學。 4. 需滿 20 歲。 	
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	第一週：保險意義與功能 第二週：推銷六大步驟 第三週：醫療險觀念與商品解析 第四週：儲蓄險觀念與商品解析 (每週一次業務陪同體驗)	
8. 其它		
履歷寄件資訊	洪秋萍/業務經理 iris8110ya@gmail.com 履歷格式請使用本系制式格式	

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	家福股份有限公司北北區總管理處(家樂福)	
序號	1	2
1. 實習職缺名稱	賣場營運專員	收銀服務人員
2. 需求人數	10	10
3. 實習地點	台北市分店及新北市(三重區. 汐止區. 淡水區)	台北市分店及新北市(三重區. 汐止區. 淡水區)
4. 實習工作內容	1. 商品陳列. 補貨與貨架整潔 2. 賣場與倉庫商品整理與分類 3. 顧客服務	1. 收銀結帳與處理相關問題 2. 會員服務
5. 薪資福利或獎助學金	兼職 142/hour 起	兼職 142/hour 起
6. 徵才條件 如證照或其它需求	有服務熱忱、喜愛零售業	有服務熱忱、喜愛零售業
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	第一週：企業導覽、部門認識 第二週-第四週：部門實習（商品陳列原則. 如何補滿貨架. 賣場與倉庫整理. 顧客服務	第一週：企業導覽、部門認識 第二週-第四週：部門實習（收銀機操作. 會員服務. 處理客訴）
8. 其它		
履歷寄件資訊	陳鈺汶/招募專員 vita_yw_chen@carrefour.com <u>履歷格式請使用家樂福制式格式</u>	

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	遠雄人壽企業實習	
序號	1	2
1. 實習職缺名稱	實習生	
2. 需求人數	15	
3. 實習地點	新北市板橋區縣民大道二段 68 號 7 樓	
4. 實習工作內容	1. 學習專業及優質的服務技巧 2. 學習金融保險之服務方式及內容 3. 熟悉保險產品內容並具備推銷與服務能力 4. 明瞭客戶抱怨處理的方式 5. 培養與其他人員協調之能力	
5. 薪資福利或獎助學金	無	
6. 徵才條件 如證照或其它需求	須年滿 20 歲	
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	第一週：企業導覽、部門認識 第二週：一分鐘自我介紹、面試技巧、表達力訓練 第三週：財富金三角、電影賞析、膽識訓練、顧問式銷售術 第四週：業務擒拿術、實戰演練、成果報告	
8. 其它	無	
履歷寄件資訊	屈栢韜/襄理 as585987@gmail.com 履歷格式請使用本系制式格式	

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	錠崱保險經紀人股份有限公司
序號	1
1. 實習職缺名稱	錠崱保險經紀人 CEO 培訓計畫&儲備主管
2. 需求人數	20 名
3. 實習地點	100 台北市中正區忠孝西路一段 102 號 12 樓 (北二營業處 距台北車站步行約 10 分鐘)
4. 實習工作內容	專案企劃 組織運作 活動籌辦 業務開發經營 教育訓練 保險專業 客戶服務 行政管理
5. 薪資福利或獎助學金	輔導考取證照 團體意外保險 業務傭金 輔導傭酬 續繳服務傭金 高績效獎金 季業績特別津貼 執業獎金 夏賽獎金 冬賽獎金 競賽績優國外旅遊
6. 徵才條件 如證照或其它需求	臺北商業大學企業管理系(科)學生 品行良好 有企圖心 對保險業務有興趣 能配合實習規定 通過實習媒合
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	如後附件 1(培訓規劃課表一) 如後附件 2(培訓規劃課表二) 如後附件 3(培訓規劃之團隊運作安排)
8. 其它	
履歷寄件資訊	戴明智/區經理 taiwan0928042680@gmail.com <u>履歷格式請使用本系制式格式</u>

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	國泰人壽保險股份有限公司-專招板橋通訊處	
序號	1	2
1. 實習職缺名稱	國泰人壽 業務菁英實習計畫	
2. 需求人數	9	
3. 實習地點	新北市板橋區三民路一段 216 號 5 樓 A 室	
4. 實習工作內容	提供專業證照輔導課程，以及培養表達力與溝通力，以提升職場競爭力。	
5. 薪資福利或獎助學金	<p>1. 餐交補助費-按每周一至周五 實 際實習日數核發(實習結束後檢 附 相關文件，得申請補助金，每日 200 元)</p> <p>2. 實習期間保險保障-</p> <p>(1)意外身故殘廢 100 萬</p> <p>(2)實支實付型傷害醫療保險 10 萬</p>	

	3. 免費證照輔導(PA、IPA、FCP)	
6. 徵才條件 如證照或其它需求	活潑熱情，喜歡與人群互動尤佳 (無證照者，由本公司輔導考 取)。	
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	<p>1. 專業課程：以認識國泰及壽險行銷入門為主。</p> <p>① 事業藍圖(認識國泰、職涯發展等)。</p> <p>② 行銷課程(商品介紹、壽險行銷入門等)。</p> <p>③ 單位新人銜接教育。</p> <p>2. 實務操作：以了解單位運作及市場實作體驗為主。</p> <p>① 職場運作(參與早會、區務會議等)。</p> <p>② 市場見習(跟隨見習、體驗業務員的一天等)。</p> <p>③ 學習互動(優秀同仁分享、主管定期座談、結訓座談會等)。</p> <p>3. 企業參訪：參訪國泰金控相關子公司等。</p> <p>4. 證照輔導：PA、IPA、FCP。</p>	
8. 其它		
履歷寄件資訊	廖佳宜/業務主任 F410412@cathaylife.com.tw 履歷格式請使用本系制式格式	

※請盡可能詳細填寫相關資料，以供修習學生參考。

學期實習

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	上海商業儲蓄銀行（職場先發計畫）	
序號	1	
1. 實習職缺名稱	約聘人員	
2. 需求人數	15	
3. 實習地點	臺北市全區	
4. 實習工作內容	各分行營業單位櫃台作業項目。	
5. 薪資福利或獎助學金	月薪新台幣 26,100 元整〈含膳費 NT\$3,000 或部分以員工餐廳餐券給付〉	
6. 徵才條件 如證照或其它需求	研究所二年級或大學部四年級應屆畢業生（金融、資訊相關科系）；具備金融相關證照、TOEIC 750 分(含)以上或同等英文檢定成績者尤佳。	
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)		
8. 其它	上海商銀會於 107/11/27 至本系說明，歡迎同學踴躍參與	
履歷寄件資訊	[聯絡人]王小姐 [聯絡信箱]hr@scsb.com.tw [應徵方式]王小姐，分機 6112 [履歷登錄] https://hrrecruit.scsb.com.tw/recruit/jobDetail.html?jobId=1906	

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	德和月國際科技股份有限公司
序號	1
1. 實習職缺名稱	行銷企劃助理
2. 需求人數	3-6
3. 實習地點	台北市信義區信義路四段 375 號 9 樓之一
4. 實習工作內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 粉絲團經營 2. 活動企劃、活動舉辦、活動效益分析 3. 廣告企劃 4. 粉絲團經營數據分析、報告製作 5. 購物平台操作及維護、商品上下架、商品文案製作、出貨處理 6. 協助進行主管交辦事項、行政事項處理
5. 薪資福利或獎助學金	獎學金
6. 徵才條件 如證照或其它需求	認真負責肯學習，對相關工作有興趣者。
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	<p>108/ 2 /18~ 108/3/5 : 基礎企劃教學。</p> <p>108/3/6 ~ 108/4/30 : 網路行銷、網路活動策劃教學。</p> <p>108/ 5/1 ~ 108/6/14 : 廣告企劃教學，執行效益分析。</p>
8. 其它	<p>1. 專業能力及經驗培訓：我們非常重視每一個加入我們團隊的成員，我們相信只要用心培養，每一位都能成為優秀的團隊成員，因此我們提供“專業的內部訓練”、“外部顧問指導”、“實戰學習”、“自主挑戰學習”等不同的訓練方式。</p> <p>2. 激勵獎金：為了鼓勵成員不斷挑戰自我，如表現優異我們將發放獎金。</p>
履歷寄件資訊	<p>王筑慶/行銷企劃 ab81913@gmail.com <u>履歷格式請使用本系制式格式</u></p>

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	JUKSY 街星_捷喜多媒體數位股份有限公司	
序號	1	2
1. 實習職缺名稱	JUKSY 街星/創浪 社群行銷實習生	JUKSY 街星 人力資源行銷實習生
2. 需求人數	1-2 人	1 人
3. 實習地點	台北古亭站 6 號出口走路 3 分鐘	台北古亭站 6 號出口走路 3 分鐘
4. 實習工作內容	<p>職務內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 社群操作:社群平台素材蒐集與操作協助 2. 社群活動與直播:企劃的初步撰寫與執行協助 3. 資料蒐集:近期熱門話題、社群議題、社群活動等資料蒐集 4. 積極、負責、有耐心。 5. 上班時間為平日,可彈性配合,一週需到班 4 天者為佳。 	<p>在 JUKSY 實習,你會比其他同學,多學習到：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學習發展並行銷內外雇主品牌 (對內提升員工滿意度 / 對外強化企業形象) 2. 經營社群招募平台吸引和你一樣喜歡 JUKSY 品牌的合適人才 3. 學習製作人力資源相關紀錄 (如:員工基本資料、教育訓練紀錄、出缺勤紀錄與績效評核紀錄、保險加退保申請作業等) 4. 參與員工福利、活動之策劃 (如:員工旅遊、春酒派對、各大節慶主題活動等) 5. 主管交辦的工作事項及協助其他人資專案工作
5. 薪資福利或獎助學金		
6. 徵才條件 如證照或其它需求	<p>【徵求條件】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 曾有寫過文案與企劃的經驗 (請附作品集) 2. 喜歡瀏覽各式各樣的資訊並跟上現下最夯的議題,善於資訊的搜尋與整理。 3. 對社群平台 (FB、Youtube、IG 或微信、微博、抖音等) 的操作熟悉,並喜歡嘗試各式各樣的新功能。 4. 有源源不絕的創意點子,並對社群行銷具有高度熱誠。 5. 需熟悉時下各類型新鮮事,富創 	<p>我們希望身為 JUKSY 的一員,你能擁有：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 主動積極、認真負責、細心度高 2. 高 EQ 與超強溝通能力 3. 對人資領域及數位媒體產業具有熱情及活力 4. 面對挑戰會興奮不已,不解決問題誓不罷休 5. 上班時間為平日,可彈性配合,一週需到班 4 天者為佳。

	<p>意、幽默感及擁有源源不絕的妙點子、喜愛尋找閱讀各類新奇資訊、創造引爆流行的新話題。</p> <p>【加分條件】</p> <p>1. 為 JUKSY 的忠實粉絲或對 JUKSY 品牌性格有所了解或想法。</p> <p>2. 需具備優異的下標與選圖能力。</p> <p>3. 曾有企劃活動或操作社群的經驗。(請附作品集)</p>	
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	<p>第一月：企業導覽、部門認識、實習生聚會交流</p> <p>第二月：部門實習(實習內容-社群渠道了解、操作、文案撰寫選圖刊登)</p> <p>第三月：部門實習(實習內容-專案企劃案撰寫、執行)</p> <p>第四月：實習結業發表(成果分享、實習心得發表)</p>	<p>第一月：企業導覽、部門認識、實習生聚會交流</p> <p>第二月：部門實習</p> <p>第三月：部門實習(實習內容-專案企劃案撰寫、執行)</p> <p>第四月：實習結業發表(成果分享、實習心得發表)</p>
8. 其它		
企業名稱	JUKSY 街星_捷喜多媒體數位股份有限公司	
序號	3	4
1. 實習職缺名稱	JUKSY 街星數據分析實習/工讀生	JUKSY 街星 社群產品實習/工讀生
2. 需求人數	1 人	1 人
3. 實習地點	台北古亭站 6 號出口走路 3 分鐘	台北古亭站 6 號出口走路 3 分鐘
4. 實習工作內容	<p>想了解並體驗實作現在最夯的大數據分析嗎?</p> <p>現在你有機會接觸到 JUKSY 的第一手數據，</p> <p>並一步一腳印的了解：</p> <p>數據分析是什麼？</p> <p>如何將資料分析應用在實務上？</p> <p>並有機會看見你的數據分析如何影響一個媒體、一間公司！</p>	<p>1. 負責彙整社群產品數據，蒐集並分析</p> <p>2. FB 訊息管理，與粉絲維持互動</p> <p>3. 社群產品協助開發，蒐集與研究新渠道資訊</p> <p>4. 其他上級交辦之開發工作等</p>

	<p>職務內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 數據資料歸整 2. 市場資料蒐集 3. 社群議題風向分析 4. 數據資料分析 5. 即時議題探索掌握 	
<p>5. 薪資福利或獎助學金</p>		
<p>6. 徵才條件 如證照或其它需求</p>	<p>【徵求條件】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 我們正在找 對數字敏感度高、細心， 具獨立思考能力，不畏懼新挑戰， 並能嘗試想辦法解析各種難題的數據小夥伴！ <p>須對 EXCEL、Power Point 使用熟練</p> <p>對社群平台使用有基本認知（例如 Facebook、Instagram、Youtube 等），</p> <p>對數據分析有興趣，每天面對像大海一樣深的數據與資料也不厭煩， 熟悉或有社群操作經驗尤佳。（請附作品集）</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具備耐心與細心特質，輕微強迫症 hen 可以。 2. 求知慾強，能主動提出問題並找出改善方法，不當伸手牌！ 3. 邏輯清晰，溝通協調能力強，一點就通，並能舉一反三 4 洞察力強，所有時事話題都逃不過你的眼，知道最新流行資訊與鄉民風向，微宅特質也 Okay！ 5. 想像力無止盡，怪點子一堆深怕沒地方用。 6. 當然，最重要的還是有禮貌。 <p>【說了這麼多，你需要做的是：】</p> <ol style="list-style-type: none"> (1). 建立並彙整產品數據，觀察用戶及市場的需求變化並分析 (2). FB 訊息管理，與粉絲維持互動 (3). 社群產品協助開發，蒐集與研究新渠道資訊 (4). 其他上級交辦之開發工作等 <p>【加分條件】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 有數位媒體相關產業工作經歷者佳 2. 懂基礎的程式，能跟工程師溝通無礙 3. 會繪圖軟體者佳 4. 懂 chatbot 者尤佳

<p>7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)</p>	<p>第一月：企業導覽、部門認識、實習生聚會交流 第二月：部門實習 第三月：部門實習(實習內容-專案企劃案撰寫、執行) 第四月：實習結業發表(成果分享、實習心得發表)</p>	<p>第一月：企業導覽、部門認識、實習生聚會交流 第二月：部門實習 第三月：部門實習(實習內容-專案企劃案撰寫、執行) 第四月：實習結業發表(成果分享、實習心得發表)</p>
<p>8. 其它</p>		
<p>履歷寄件資訊</p>	<p>莊千葦/人力資源副理 arielchuang@juksy.com <u>履歷格式請使用本系制式格式</u></p>	

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	六角國際(日出茶太/仙Q甜品/烘焙密碼) 王座國際(大阪王將/杏子豬排/段純貞牛肉麵)	
序號	1	2
1. 實習職缺名稱	內外場門市服務	
2. 需求人數	50	
3. 實習地點	以學生居住地為優先考量，安排通勤安全便捷並能兼顧學業之實習地點。	
4. 實習工作內容	1. 外場顧客服務及清潔執行 2. 內場產品製作與備料	
5. 薪資福利或獎助學金	計時人員時薪 NT\$150 起(隨法令調整，通過試用期考評即調升，加班費及獎金另計)，彈性排班，表現良好之實習生優先轉聘正職。正職人員月薪 NT\$25,000～NT\$42,000 (通過定期考核即調升，加班費另計)。	
6. 徵才條件 如證照或其它需求	有禮貌，喜歡與人接觸，高度服務熱忱，開朗樂觀，正面的工作態度	
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	第一週：公司經營理念、內外場服裝儀容、衛生訓練、點餐、送茶、送餐、桌邊服務 第二週：醬料準備 第三週：飲料製作 第四週：送餐術語	
8. 其它		
履歷寄件資訊	Naomi Chang/HR Naomi.chang@lakaffa.com.tw Jin Cheng/HR jin.cheng@kingza.com.tw 履歷格式請使用本系制式格式	

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	貝爾敦股份有限公司	
序號	1	2
1. 實習職缺名稱	業務助理	
2. 需求人數	2	
3. 實習地點	台北市重慶南路二段 51 號 11 樓	
4. 實習工作內容	行政事務處理	
5. 薪資福利或獎助學金	無	
6. 徵才條件 如證照或其它需求	善於電腦文書處理 Word、Excel、PowerPoint	
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	<p>第一週：公司環境及產品基本營運認識</p> <p>第二週：業務部門實習(紙類產品介紹、行政事務流程)</p> <p>第三週：業務部門實習(ERP 系統操作說明、基本訂單資料處理)</p> <p>第四週：業務部門實習(酒類產品熟悉、行銷事務流程)</p> <p>其他週：依實際作業安排培訓。</p>	
8. 其它		
履歷寄件資訊	<p>郭上瑜/人資</p> <p>betty@email.yfp.com.tw</p> <p><u>履歷格式請使用本系制式格式</u></p>	

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	昇恒昌股份有限公司	
序號	1	2
1. 實習職缺名稱	行政文書	文案企劃
2. 需求人數	1 人	1 人
3. 實習地點	總公司：台北市內湖區新湖二路 289 號	總公司：台北市內湖區新湖二路 289 號
4. 實習工作內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 文書資料分類、建檔 2. 公文收發 3. 其他主管交辦事項 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 簡報提案及文案編輯。 2. 簡報視覺設計及版面美化。 3. 其他主管交辦事項。
5. 薪資福利或獎助學金	生活津貼 23,100 元/月 + 考勤準點獎勵金 1,000 元/月	生活津貼 23,100 元/月 + 考勤準點獎勵金 1,000 元/月
6. 徵才條件 如證照或其它需求	-	-
7. 其他	-	-
履歷寄件資訊	林怡君/專員 Cindy@everrich.com.tw <u>履歷格式請使用本系制式格式</u>	

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	金煜實業有限公司	
序號	1	2
1. 實習職缺名稱	門市行銷人員	
2. 需求人數	1~3 位	
3. 實習地點	湯瑪仕肉舖-羅斯福店、信義店、忠孝店	
4. 實習工作內容	行銷與流通相關	
5. 薪資福利或獎助學金	平日/假日 NTD 150/hr	
6. 徵才條件 如證照或其它需求	無特殊條件	
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	<p>第一~四週：開店流程、打烊流程、清潔流程、預備作業、環境維護、商品知識、賣場管理、POS 基本操作 I</p> <p>第五~八週：會員制度、會員卡點數操作使用、訂單處理、補貨作業 I、進貨作業、POS 基本操作 II</p> <p>第九~十三週：補貨作業 II、盤點作業 I、倉儲管理 I、日結作業 I</p> <p>第十四~十七週：補貨作業 III、倉儲管理 II、盤點作業 II、日結作業 II、POS 進階操作、包裝室基本作業</p>	
8. 其它	無	
履歷寄件資訊	陳怡蓉/行政組長 gamemeat@thomasmeat.com.tw 履歷格式請使用本系制式格式	

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	萊爾富國際股份有限公司		
序號	1	2	3
1. 實習職缺名稱	數位實習生	行銷實習生	品牌推展實習生
2. 需求人數	2	2	2
3. 實習地點	內湖總公司	內湖總公司	內湖總公司
4. 實習工作內容	同第 7 點	同第 7 點	同第 7 點
5. 薪資福利或獎助學金	時薪 160 元	時薪 160 元	時薪 160 元
6. 徵才條件 如證照或其它需求	無	無	無
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	第 1 週：企業導覽、部門認識 第 2 週-第 18 週：數位部門實習（實習內容—支付工具及金融工具認識、行銷活動規劃、數位專案討論、企畫案撰寫及分析）	第 1 週：企業導覽、部門認識 第 2 週-第 18 週：行銷部門實習（實習內容—行銷刊物認識、行銷活動規劃、專案討論、企畫案發想與撰寫、市場情報蒐集、虛擬與實體通路媒體計畫與管理）	第 1 週：企業導覽、部門認識 第 2 週-第 18 週：品牌推展部門實習（實習內容—新聞發稿、公益評選及執行、記者會招開、企畫案發想與撰寫、品牌活動企劃、品牌相關業務、主管指派業務）
8. 其它			
履歷寄件資訊	陳建德/課長 88122@msl.hilife.com.tw <u>履歷格式請使用本系制式格式</u>		

校外實習職缺詳細公告用資料

<p>企業名稱</p>	<p>雲守護安控股份有限公司</p>	
<p>序號</p>	<p>1</p>	<p>2</p>
<p>1. 實習職缺名稱</p>	<p>企業實習生(營運部門)</p>	<p>企業實習生(物聯網裝置部門)</p>
<p>2. 需求人數</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
<p>3. 實習地點</p>	<p>台北市中山區林森北路 554 號 8 樓</p>	
<p>4. 實習工作內容</p>	<p>1. 人事差勤管理 透過排班訓練，增進協調能力，並學習如何善用雲端工具，整合夥伴差勤，讓出勤狀況一目了然。</p> <p>2. 財務會計流程 透過費用單據的整理，展現細心思維，學習費用審查制度，瞭解如何掌握預算控制。</p> <p>3. 政府補助計畫 參與政府補助計畫，瞭解從如何搜尋評估適合的案件、與各小組間如何配合計畫的執行到財務核銷結案的全貌等等。</p> <p>4. 總機行政管理 總機行政工作，代表著公司門面，也是一間公司順利運作的根基，藉此訓練應變能力，是機智的展現。</p> <p>5. 客戶服務支援 學習各個客服平台（FB、Line、官網）的操作方式，應答眉角，讓用戶都能有美好的客服支援體驗。</p> <p>6. 人事團康活動主辦 您可以推薦與遴選喜愛的蛋糕店，準備貼心卡片與小活動，為公司每月壽星，舉辦一場歡樂的聚會。</p> <p>1. 產品驗證：驗證產品之軟韌硬體，以增強產品功能及穩定性。藉此增進思考邏輯分析 Bug 能力並撰寫新功能測項。</p> <p>2. 供應鏈管理：將會接觸生管、採購、倉管、關務、出貨，透過 ERP 系統管理整個供應鏈作業流程。</p>	

5. 薪資福利或獎助學金	<p>薪資計算：依照勞動部公告的最低基本工資時薪制。</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 由夥伴票選的最佳三節禮品 ◆ 由夥伴共同打拼的年終獎金 ◆ 每週熱力不斷的跑步健身或球類等運動社團 ◆ 每月慶生派對及優秀員工表揚 ◆ 每半年熱情激盪的團康活動 	<p>薪資計算：依照勞動部公告的最低基本工資時薪制。</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 由夥伴票選的最佳三節禮品 ◆ 由夥伴共同打拼的年終獎金 ◆ 每週熱力不斷的跑步健身或球類等運動社團 ◆ 每月慶生派對及優秀員工表揚 ◆ 每半年熱情激盪的團康活動
6. 徵才條件如證照或其它需求	無	無
7. 實習培訓規劃(此項務必填寫)	<p>第一週：企業導覽、部門認識 第二週：總機客服部門課程教育訓練(實習內容—總機、客服執行) 第三週：行政部門實習(實習內容—人事資料整理、歸檔) 第四週：總務部門實習(實習內容—論壇規劃及執行)</p>	<p>第一個月：產品功能測試、貨物出貨、單據匯出 第二個月：產品維修 & 檢測、設備採購 & 請款 第三個月：產品功能測試規劃、倉儲管理 第四個月：供應商管理、生產管理</p>
8. 其它	1 週五個工作天，需要排班至少四個工作天整天。	1 週五個工作天，需要排班至少四個工作天整天
企業名稱	雲守護安控股份有限公司	
序號	3	4
1. 實習職缺名稱	企業實習生(行銷業務部門)	企業實習生(產品部門)
2. 需求人數	1	1

3. 實習地點	台北市中山區林森北路 554 號 8 樓	
4. 實習工作內容	<p>1) 品牌設計</p> <p>好的設計可以增加品牌好感度及銷售量，期待新加入的您帶來創新的點子及衝擊</p> <p>內容包含：</p> <p>A. 各大電商、Facebook 粉絲專頁、Instagram 圖片發想設計/製作</p> <p>B. 行銷活動 Banner、GDN 素材設計/製作</p> <p>C. 產品文宣品排版/製作/完稿，包含印刷流程（完稿、輸出、看樣等）</p> <p>D. 展場設計</p> <p>E. 商品攝影 /修圖</p> <p>2) 品牌行銷</p> <p>我們將共同向消費者訴說 Beseye 動人的故事，擄獲消費者的信任及好感。然而，每一段故事，絕非突發奇想，就交給你來和我們一起共同撰寫。</p> <p>內容包含：</p> <p>A. 行銷活動發想/提案/規劃</p> <p>B. 行銷活動執行</p> <p>C. 產品文宣/粉絲專頁/廣編稿文案撰寫</p> <p>D. 英文文案撰寫（加分）</p> <p>3) 行政總機</p> <p>輪值的小幫手會於第一線解決各</p>	<p>產品部門最重要的就是確認產品品質，從市場調查到功能定義以及產品驗證，利用現有資源配合市場需求產出產品，需要積極且長期的實習生來協助我們，唯一條件每周不含周末上工至少四天。</p> <p>來這邊需要協助的事情有：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 產品規劃：參與使用者需求挖掘，與功能規劃。 2. 產品驗證：確保釋放出去的產品品質無異。 3. 行政助理：公司必要的行政相關事務與客戶服務。

	<p>式需求及問題，扮演一家公司運作的重要角色。</p> <p>內容包含：</p> <p>A. 固定一週 1-2 天總機值班 (接電話、接待、客服)</p> <p>B. 文書資料處理、歸檔工作等</p> <p>C. 其他主管交辦事項</p>	
5. 薪資福利或獎助學金	<p>薪資計算：依照勞動部公告的最低基本工資時薪制。</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 由夥伴票選的最佳三節禮品 ◆ 由夥伴共同打拼的年終獎金 ◆ 每週熱力不斷的跑步健身或球類等運動社團 ◆ 每月慶生派對及優秀員工表揚 ◆ 每半年熱情激盪的團康活動 	<p>薪資計算：依照勞動部公告的最低基本工資時薪制。</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 由夥伴票選的最佳三節禮品 ◆ 由夥伴共同打拼的年終獎金 ◆ 每週熱力不斷的跑步健身或球類等運動社團 ◆ 每月慶生派對及優秀員工表揚 ◆ 每半年熱情激盪的團康活動
6. 徵才條件 如證照或其它需求	無	無
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	<p>第一週 企業導覽、部門認識、品牌設計及行銷認識</p> <p>第二週 行銷活動發想及協助規劃(聖誕節)、文案撰寫、電商上下架流程</p> <p>第三週 粉絲專頁經營及下廣告、公司檔案歸檔工作</p> <p>第四週 行銷活動執行(聖誕節)</p>	<p>第一個月：產品功能驗證測試、彙整產品測試結果</p> <p>第二個月：產品功能驗證測試、產品測試規劃、APP 資訊管理</p> <p>第三個月：AI 實務測試、產品功能規劃、語言包</p> <p>第四個月：AI 實務測試、使用者訪談、AI 實驗結果規劃</p>
8. 其它	1 週五個工作天，需要排班至少四 個工作天整天。	1 週五個工作天，需要排班至 少四個工作天整天

履歷寄件資訊

羅香惠/行政客服管理師

Operation_team@beseye.com

履歷格式請使用本系制式格式

校外實習職缺詳細公告用資料

企業名稱	國泰人壽保險股份有限公司-專招板橋通訊處	
序號	1	2
1. 實習職缺名稱	國泰人壽 業務菁英實習計畫	
2. 需求人數	9	
3. 實習地點	新北市板橋區三民路一段 216 號 5 樓 A 室	
4. 實習工作內容	提供專業證照輔導課程，以及培養表達力與溝通力，以提升職場競爭力。	
5. 薪資福利或獎助學金	<p>1. 餐交補助費-按每周一至周五 實 際實習日數核發(實習結束後檢 附 相關文件，得申請補助金，每日 200 元)</p> <p>2. 實習期間保險保障-</p> <p>(1)意外身故殘廢 100 萬</p> <p>(2)實支實付型傷害醫療保險 10 萬</p>	

	3. 免費證照輔導(PA、IPA、FCP)	
6. 徵才條件 如證照或其它需求	活潑熱情，喜歡與人群互動尤佳 (無證照者，由本公司輔導考 取)。	
7. 實習培訓規劃 (此項務必填寫)	<p>1. 專業課程：以認識國泰及壽 險 行銷入門為主。</p> <p>① 事業藍圖(認識國泰、職涯發 展 等)。</p> <p>② 行銷課程(商品介紹、壽險行 銷 入門等)。</p> <p>③ 單位新人銜接教育。</p> <p>2. 實務操作：以了解單位運作 及 市場實作體驗為主。</p> <p>① 職場運作(參與早會、區務會 議 等)。</p> <p>② 市場見習(跟隨見習、體驗業 務員的一天等)。</p> <p>③ 學習互動(優秀同仁分享、主 管定期座談、結訓座談 會等)。</p> <p>3. 企業參訪：參訪國泰金控相 關子公司等。</p> <p>4. 證照輔導：PA、IPA、FCP。</p>	
8. 其它		
履歷寄件資訊	廖佳宜/業務主任 F410412@cathaylife.com.tw <u>履歷格式請使用本系制式格式</u>	

※請盡可能詳細填寫相關資料，以供修習學生參考。